

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБДОУ № 2  
г. Невинномысска  
Протокол № 1  
от « 28 » 08 20/14

СОГЛАСОВАНО  
Советом родителей  
МБДОУ № 2  
г. Невинномысска  
Протокол № 1  
от « 28 » 08 20/14

УТВЕРЖДЕН  
приказом МБДОУ № 2  
г. Невинномысска  
от 29.08.2014 № 105 о/д

## ПОРЯДОК

**посещения обучающимися (воспитанниками) по своему выбору мероприятий, проводимых в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида № 2 «Теремок» с приоритетным осуществлением физического направления развития воспитанников города Невинномысска» и не предусмотренных учебным планом**

### 1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке посещения обучающимися (воспитанниками) по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом, муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 2 «Теремок» с приоритетным осуществлением физического направления развития воспитанников города Невинномысска» (далее по тексту - Положение, Учреждение), разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации и Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.3. Настоящее Положение определяет общий порядок посещения обучающимися по выбору родителей (законных представителей) и с согласия родителей (законных представителей) мероприятий, проводимых Учреждением, не предусмотренных учебным планом (далее - мероприятия).

1.4. Настоящее Положение принято с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения, Педагогического совета Учреждения.

1.5. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми обучающимися Учреждения их родителями (законными представителями), а также педагогическими работниками (далее - участники образовательного процесса).

1.6. Мероприятия организуются для развития творческого, познавательного интереса обучающихся, с целью сохранения и укрепления их здоровья.

1.7. К числу мероприятий относятся: праздники, театрализованные представления, концерты, экскурсии, спортивные соревнования и т.п.

1.8. Положение является обязательным для всех посетителей мероприятия. Принимая решение о посещении мероприятия, родитель (законный представитель) обучающегося подтверждает своё согласие с настоящим Положением.

1.9. Посещение обучающимися мероприятий не обязательно. Мероприятия могут проводиться как в Учреждении, так и за его пределами.

1.10. Текст настоящего Положения размещается на информационных стендах Учреждения и на официальном сайте Учреждения.

## 2. Посетители мероприятий

2.1. Посетителями мероприятий являются:

- обучающиеся, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- обучающиеся, являющиеся зрителями на мероприятии;
- родители (законные представители) обучающихся;
- работники Учреждения;
- сторонние физические и юридические лица.

2.2. Посетители мероприятия подразделяются на следующие группы:

Группа	Категория посетителей
участники	обучающиеся, являющиеся непосредственными участниками мероприятия
	родители (законные представители) обучающихся, являющиеся непосредственными участниками мероприятия
	работники Учреждения, являющиеся непосредственными участниками мероприятия
	иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия
зрители	обучающиеся, не принимающие непосредственное участие в мероприятии, но присутствующие на нём
	работники Учреждения.
гости	родители (законные представители) обучающихся
	сторонние физические и юридические лица
ответственные лица	педагогические работники, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятия

2.3. Посетители имеют право:

- на уважении чести и достоинства;
- на проведении фото- и видеосъёмки и аудиозаписи с места не передвигаясь по залу.

2.4. Зрители и гости имеют право приносить с собой и использовать во время проведения спортивных соревнований: плакаты, лозунги, речёвки во время состязательных мероприятий, в том числе спортивных, а также соответствующую атрибутику.

2.5. Запрещается приводить на мероприятия посторонних лиц.

2.6. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия, гостей и зрителей, нарушающих настоящее Положение.

2.7. Посетители обязаны:

- выполнять требования ответственных лиц, администрации Учреждения по соблюдению норм и правил поведения во время мероприятия;
- соблюдать настоящее Положение и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещению, имуществу и оборудованию Учреждения;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия;
- поддерживать чистоту и порядок на мероприятии;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники;

2.8. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно.

2.9. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Положения;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций;

2.10. Посетителям мероприятий запрещается:

- приносить с собой игрушки;
- повреждать оформление и оборудование мероприятия;
- совершать поступки, унижающие и оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей и работников Учреждения;
- проявлять неуважение к посетителям и работникам Учреждения;

2.11. Посетители, нарушившие настоящее Положение, могут быть не допущены к посещению других мероприятий, проводимых Учреждением.

### 3. Порядок организации мероприятий, их посещение в Учреждении

3.1. Мероприятия планируются старшим воспитателем и педагогическими работниками с учетом изучения спроса родителей (законных представителей) обучающихся.

3.2. В целях изучения запроса старший воспитатель совместно с педагогическими работниками организует мониторинг востребованности предложенных мероприятий.

- 3.3. На мероприятии обязательно присутствие педагогических работников, чьи группы принимают в нём участие.
- 3.4.Посещая мероприятие, обучающийся и его родитель (законный представитель) выражает тем самым своё согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъёмке, теле- и аудиозаписи со своим присутствием.
- 3.5. В случае, если мероприятие, не предусмотренное учебным планом, посещают не все обучающиеся группы, помощник воспитателя организует с оставшимися детьми деятельность в группе.
- 3.6.Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 30 минут до его начала.
- 3.7. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.
- 3.8. Участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с его регламентом.
- 3.9. Посетители в верхней одежде и неопрятного вида на мероприятие не допускаются.
- 3.10. Доступ на мероприятие запрещен агрессивным настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.
4. Требование к безопасности мероприятий, проводимых в Учреждении
- 4.1. Руководитель Учреждения приказом назначает ответственных лиц за проведение мероприятия. Приказ доводится до ответственных лиц под роспись.
- 4.2.Руководитель Учреждения проводит инструктаж по охране труда назначенных ответственных лиц с записью в журнале инструктажей на рабочем месте.
- 4.3. Проводится инструктаж по охране труда участников мероприятия с записью в журнале установленной формы.
- 4.5. Ответственные лица тщательно проверяют все помещения, эвакуационные пути и выходы на соответствие их требованиям пожарной безопасности, на наличие исправности первичных средств пожаротушения, средств связи, автоматической пожарной сигнализации и т.п.
- 4.6. Ответственные лица проверяют помещения, где будут проводиться мероприятия, при необходимости в помещении производится влажная уборка.
- 4.7. На время проведения мероприятия должно быть обеспечено дежурство работников Учреждения в составе не менее двух человек.
- 4.8.При проведении мероприятия запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, бенгальские огни, хлопушки, петарды и т.п.), устраивать световые эффекты с применением химических и других веществ, вызывающих загорание.

## 7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем Учреждения.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством.